

KARTELË INFORMATIVE

AL012062

1. Emri i shërbimit	Vërtetime për urdhrat e fillimit dhe të përfundimit të detyrës në strukturat e policisë së shtetit për kuadrin oficer, nënoficer dhe civil.			
2. Cili është qëllimi i shërbimit?	Në fondin e Drejtorisë së Personel-Organizimit, strukturë në përbërje të Ministrisë së Brendshme ruhen dhe administrohen urdhra që kanë të bëjnë me emërim, lirim dhe transferim e punonjësve të policisë që kryejnë detyrën në funksione organike.			
3. Çfarë ofron ky shërbim?	Shërbimi ndaj punonjësve të policisë dhe kuadrove të Ministrisë së Brendshme për arsye të ndryshme.			
4. A jam përfitues?	Punonjësit e policisë dhe kuadrot e Ministrisë së Brendshme.			
5. Çfarë dokumentesh duhen për aplikim?	Nr	Lloji	Dokumenti lëshohet nga:	Dorëzohet në sportel nga aplikanti?
	1	Kërkesë	Aplikanti	Po
	2	Fotokopje e Kartës së Identitetit	Aplikanti	Po
6. Ku mund të aplikoj?	Zyrat pritëse	Qyteti	Adresa	Orari
	Ministria e Brendshme	Tiranë	Adresa "Sheshi Skënderbej", nr.3	E hënë - e enjte, ora 08:00 - 16.30 E premte, ora 08:00 - 14:00
7. A është ky shërbim online?	Niveli 1	Niveli 2	Niveli 3	Niveli 4
	Ofrohet informacion mbi shërbimin <input checked="" type="checkbox"/>	Ofrohet informacion dhe mundësi shkarkimi i formularit të aplikimit <input type="checkbox"/>	Ofrohet informacion dhe mundësi për dorëzimin e aplikimit online <input type="checkbox"/>	Shërbimi ofrohet tërësisht online <input type="checkbox"/>
8. Sa është tarifa për marrjen e shërbimit?	Tarifa bazë	Tarifa shtesë	Tarifa Online	Mënyra e pagesës
	100 lekë.	Nuk ka		Në sportelin e institucionit/zyrës pritëse
9. Sa kohë nevojitet për të marrë shërbimin?	14 ditë			
10. Çfarë përfitoj?	Vërtetim			
11. Ç'afat vlefshmërie ka?	Vlefshmëria ligjore e dokumentit varet nga institucioni ku qytetari dorëzon dokumentin e tërhequr nga Arkivi i MB-së.			
12. Ku e marr?	Në sportele <input checked="" type="checkbox"/>	Me postë <input type="checkbox"/>	E-albania <input type="checkbox"/>	Me e-mail <input type="checkbox"/>
13. Cili është institucioni përgjegjës?	Ministria e Brendshme (MB)			
14. Ku mund të gjej informacion për këtë shërbim?	Kontakto në:		Orari	
	E- albania: e-albania.al ADISA web: www.adisa.gov.al ADISA email: Informacion@adisa.gov.al MB web: www.mb.gov.al Qendra e Informimit mbi Shërbimet Publike: 0800 0118		Qendra e Informimit mbi Shërbimet Publike: E hënë - e premte, ora 08:00 - 19:00	
15. Nëse kam ankesë, si të veproj?	Në sportele <input checked="" type="checkbox"/>	Me postë <input type="checkbox"/>	Web-i i Institucionit <input type="checkbox"/>	Me e-mail <input type="checkbox"/>
	Në platformën "Shqipëria që duam" Link: www.shqiperiaqeduam.al		<input checked="" type="checkbox"/>	
16. Cila është baza ligjore e këtij shërbimi?	Ligji Nr.9154, datë 06.11.2003 "Për Arkivat" Rregullore e ASMB mbi organizimin, funksionimin dhe normat tekniko-profesionale e metodologjike të shërbimit arkivor në sistemin e Ministrisë së Brendshme miratuar me Urdhrin e ministrit të brendshëm Nr.1374, datë 26.11.2008, ndryshuar me Urdhrin nr. 426, datë 22.12.2011, Rregullore e Ministrisë së Brendshme Nr.684, datë 21.05.2007; Rregullore e Brendshme e Arkivit të Ministrisë Së Brendshme miratuar me urdhrin e Ministrit të Brendshëm Nr. 1372, datë 26.11.2008			