

KARTELË INFORMATIVE				
				AL031025
1. Emri i shërbimit	Dhënie e një flete projekti mbi dimension A0			
2. Cili është qëllimi i shërbimit?	Dhënie dokumenti teknik arkivor për Zyrën e Regjistrimit të Pasurive të Paluajtshme, Gjykatë, Qendrën Kombëtare e Biznesit, Universitete, Shoqata, etj.			
3. Çfarë ofron ky shërbim?	Dhënie e dokumentit teknik- arkivor qytetarit, që i shërben për regjistrim prone, leje ndërtimi, proces gjyqësor, etj.			
4. A jam përfitues?	1. Persona fizik ose juridik 2. Subjekt privat ose shtetëror 3. Shoqata 4. Universitete private ose shtetërore 5. Të huaj			
5. Çfarë dokumentesh duhen për aplikim?	Nr	Lloji	Dokumenti lëshohet nga:	Dorëzohet në sportel nga aplikanti?
	1	Karta e identitetit ose pasaporta	Zyrat e Gjendjes Civile	Po
6. Ku mund të aplikoj?	Zyrat pritëse	Qyteti	Adresa	Orari
	Sporteli i Arkivit Qendror Teknik të Ndërtimit	Tiranë	Rr. Sulejman Delvina (mbrapa Hotel Classic, ish Hotel Diplomat), Tiranë	E hënë - e premte, Ora 10:00 - 13:00
7. A është ky shërbim online?	Niveli 1	Niveli 2	Niveli 3	Niveli 4
	Ofrohet informacion mbi shërbimin	Ofrohet informacion dhe mundësi shkarkimi i formularit të aplikimit	Ofrohet informacion dhe mundësi për dorëzimin e aplikimit online	Shërbimi ofrohet tërësisht online
	☒	☐	☐	☐
8. Sa është tarifa për marrjen e shërbimit?	Tarifa bazë	Tarifa shtesë	Tarifa Online	Mënyra e pagesës
	2215 * Y Lekë; "Y" përfaqëson numrin e fletëve që përmban një dosje pronësie, një dosje preventivi apo një dosje me Vendim të Këshillit Teknik.	200 Lekë (Shikimi i dokumentit teknik)	Nuk ka	Në një bankë (ose në disa banka), jashtë institucionit
9. Sa kohë nevojitet për të marrë shërbimin?	1 ditë			
10. Çfarë përfitoj?	Kopje të dokumentit teknik-arkivor (Profil Gjatësor dhe Planimetri Aksiale të rrjetit të Kanalizimeve dhe të Ujesjellesave, Profil terthor, Profil Gjatësor dhe Planimetri Aksiale të Rrugëve, dhe Flete projekti Arkitekture mbi formatin A0)			
11. Ç'afat vlefshmërie ka?	1 vit, brenda vitit kalendarik			
12. Ku e marr?	Në sportele ☒	Me postë ☐	E-albania ☐	Me e-mail ☐
13. Cili është institucioni përgjegjës?	Arkivi Qëndror Teknik i Ndërtimit (AQTN)			
14. Ku mund të gjej informacion për këtë shërbim?	Kontaktto në:		Orari	
	E- albania: e-albania.al ADISA web: www.adisa.gov.al ADISA email: Informacion@adisa.gov.al AQTN web: www.aqtn.gov.al/ Qendra e Informimit mbi Shërbimet Publike: 0800 0118		Qendra e Informimit mbi Shërbimet Publike: E hënë - e premte, ora 08:00 - 19:00	
15. Nëse kam ankesë, si të veproj?	Në sportele ☒	Me postë ☒	Web-i i Institucionit ☐	Me e-mail ☒
	Në platformën "Shqipëria që duam" ☒		Link: www.shqiperiaqeduam.al	
16. Cila është baza ligjore e këtij shërbimi?	Ligji Nr. 7726, datë 29.06.1993, "Për Fondin Arkivor Kombëtar dhe për Arkivat"; Ligji Nr. 9154, datë 06.11.2003, "Për arkivat"; Ligji Nr. 10119 datë, 23.04.2009, "Për planifikimin e territorit ,i ndryshuar"; Ligji Nr. 10296 datë,08.07.2008 "Për menaxhimin financiar dhe kontrollin"; Ligji Nr. 9936 datë 26.06.2008 "Për menaxhimin e sistemit buxhetor në Republikën e Shqipërisë"; Ligji Nr. 9643, datë 20.11.2006 "Për prokurimin publik i ndryshuar"; Ligji Nr. 8485, datë 12.05.1999 "Kodi i procedurave administrative"; Ligji Nr. 8417, datë 21.10.1998 "Kushtetuta e Republikës së Shqipërisë" i ndryshuar; Ligji Nr. 9131, datë 08.09.2003 "Për rregullat e etikës në administratën publike"; Ligji Nr. 9228, datë 22.11.2006 "Për kontabilitetin dhe pasqyrat financiare"; VKM Nr. 377, datë 26.07.1993 "Për krijimin e arkivës qendrore të ndërtimit"; Urdhër Nr. 36, datë 24.02.2014, "Për miratimin e rregullores së brendshme për organizimin dhe funksionimin të AQTN"; Urdhër i brendshëm Nr. 3, datë 06.01.2015 "Për shërbimet që kryhen në AQTN"; Urdhër i brendshëm Nr. 4, datë 06.01.2015 "Mbi mënyrën e hedhjes së të dhënave në programin aplikativ (PA) të AQTN";			