

KARTELË INFORMATIVE

AL032007

1. Emri i shërbimit	Lëshim kopje dokumentacioni			
2. Cili është qëllimi i shërbimit?	Me anë të këtij shërbimi qytetari siguron dokumentacionin që nuk e disponon më, por e ka paraqitur më parë pranë Agjencisë Trajtimit Pronës			
3. Çfarë ofron ky shërbim?	Ky shërbim i ofron qytetarit pajisjen me kopje të dokumentacionit të depozituar më parë, dokumentacion i cili gjendet në dosjen e paraqitur me kërkesën e njohjes/kthimit të pronës.			
4. A jam përfitues?	1- Ish pronarët pronat e të cilëve janë shtetëzuar, të shpronësuar apo të konfiskuara sipas akteve ligjore e nënligjore e vendimeve të gjykatës të dala pas datës 29 nëntor 1944 ose të marra pa të drejtë nga shteti me ëdo mënyre tjetër. 2- Trashëgimtarë të pronarëve të shpronësuar nga regjimi komunist.			
5. Çfarë dokumentesh duhen për aplikim?	Nr	Lloji	Dokumenti lëshohet nga:	Dorëzohet në sportel nga aplikanti?
	1	Fotokopje e kartë së identitetit	Aplikanti	Po
	2	Dëshmi trashëgimie	Notere	Po
	3	Prokurë përfaqësimi	Notere	Po
	4	Kopje vendimi të ish Kthimit Kompensimit Pronave/Agjencisë Kthimit e Kompensimit Pronave (KKP / AKKP)	Aplikanti	Po
6. Ku mund të aplikoj?	Zyrat pritëse	Qyteti	Adresa	Orari
	Sporteli i Agjencisë së Trajtimit të Pronave Posta Shqiptare	Tiranë	Rr. "Muhamet Gjollësja", Nr.54, Tiranë	E hënë - e enjte, ora 09:00 - 15:00 E premte, ora 09:00 - 14:00
7. A është ky shërbim online?	Niveli 1	Niveli 2	Niveli 3	Niveli 4
	Ofrohet informacion mbi shërbimin	Ofrohet informacion dhe mundësi shkarkimi i formularit të aplikimit	Ofrohet informacion dhe mundësi për dorëzimin e aplikimit online	Shërbimi ofrohet tërësisht online
8. Sa është tarifa për marrjen e shërbimit?	Tarifa bazë	Tarifa shtesë	Tarifa Online	Mënyra e pagesës
	20 leke/faqe(1-100 faqe) dhe 3000 lek mbi 100 faqe	2500 lekë (mbi 100 faqe)		Tek arka ose sporteli i institucionit / zyrës pritëse Në një bankë (ose në disa banka), jashtë institucionit
9. Sa kohë nevojitet për të marrë shërbimin?	10 ditë			
10. Çfarë përfitoj?	Kopje dokumentacioni të aplikuar më parë në ATP			
11. Ç'afat vlefshmërie ka?	Pa afat			
12. Ku e marr?	Në sportele <input checked="" type="checkbox"/>	Me postë <input checked="" type="checkbox"/>	E-albania <input type="checkbox"/>	Me e-mail <input type="checkbox"/>
13. Cili është institucioni përgjegjës?	Agjencia e Trajtimit të Pronave (ATP)			
14. Ku mund të gjej informacion për këtë shërbim?	Kontakto në:		Orari	
	E- albania:e-albania.al ADISA web: www.adisa.gov.al ADISA email: Informacion@adisa.gov.al ATP web: http://atp.gov.al/ Qendra e Informimit mbi Shërbimet Publike: 0800 0118		Qendra e Informimit mbi Shërbimet Publike: E hënë - e premte, ora 08:00 - 19:00	
15. Nëse kam ankesë, si të veproj?	Në sportele <input checked="" type="checkbox"/>	Me postë <input checked="" type="checkbox"/>	Web-i i Institucionit <input type="checkbox"/>	Me e-mail <input checked="" type="checkbox"/>
	Në platformën "Shqipëria që duam" Link: www.shqiperiaqeduam.al		<input checked="" type="checkbox"/>	
16. Cila është baza ligjore e këtij shërbimi?	Ligji 119 "Për të drejtën e informimit" Ligji Nr.133/2015 "Për trajtimin e pronës dhe përfundimin e procesit të kompensimit të pronave" Ligji Nr. 9154, datë 06.11.2003 "Për Arkivat"; VKM Nr.221, datë 23.03.2016 "Për mënyrën e funksionimit dhe organizimit të Agjencisë së Trajtimit të Pronave"; Rregullore e Brendshme "Për organizimin, funksionimin, detyrat dhe kompetencat e administratës në Agjencinë e Trajtimit të Pronave"			