

KARTELË INFORMATIVE

AL011077

1. Emri i shërbimit	Licencë për tregtim me shumicë të barnave për njerëz		
2. Cili është qëllimi i shërbimit?	I jep të drejtën titullarit të licencës për të ushtruar aktivitetin në fushën e tregtimit me shumicë të barnave për njerëz		
3. Çfarë ofron ky shërbim?	Ky shërbim i jep të drejtën subjektit për të rregulluar aktivitetin që ushtron, nëpërmjet licencimit, në fushën e tregtimit me shumicë të barnave për njerëz		
4. A jam përfitues?	Subjekte të licencuara në fushën e tregtimit me shumicë të barnave për njerëz (psh. Depo farmaceutike)		
	Nr	Lloji	Dorëzohet në sportel nga aplikanti?
	Dokumentat Shoqëruese për subjektet tregtare:		
	1	Dokument identifikimi	Zyra e Gjendjes Civile
	2	Nëse personi që aplikon nuk është përfaqësuesi ligjor, nevojitet: a. Prokurë noteriale për personat fizikë; b. Autorizim nga subjekti për personat juridikë	Po
	Dokumentat Shoqëruese për OJF :		
	1	Vendimet	Gjykata
	2	Nëse personi që aplikon nuk është përfaqësuesi ligjor, nevojitet: a. Prokurë noteriale për personat fizikë; b. Autorizim nga subjekti për personat juridikë	Po
	3	Statuti	Subjekti
	4	Akti i themelimit	Subjekti
	5	Vërtetim (Ekstrakt historik)	Gjykata
	6	Certifikatë Regjistrimi	Drejtoria e Përgjithshme e Tatimeve
	7	Dokument identifikimi	Zyra e Gjendjes Civile
	Dokumente provuese :		
	1	Planimetria e mjediseve (sipërfaqja jo më e vogël se 90 m2)	Arkitekt/ Inxhinier i licencuar
	2	Certifikatë (për Drejtuesin Teknik)	Urdhri i Farmacistëve të Shqipërisë
	3	Vetëdeklarim i pajisjeve dhe mjediseve	Subjekti/ Aplikanti
	4	Vetëdeklarim mbi përmbushjen e kushteve të Praktikës së shpërndarjes së mirë të barnave	Subjekti/ Aplikanti
	5	Rregullore e brendshme bazë e organizimit dhe të rregullave të depozitimit, shpërndarjes dhe sigurimit	Subjekti
	6	Dokument pronësie dhe/ose përdorimi të ambientit përkatës, vërtetim ASHK ose kontratë qiraje	Agjencia Shtetërore e Kadastrës/ Subjekti/ ZRPP/ Noteri
	7	Vetëdeklarim mbi përmbushjen e kushteve të praktikës së ruajtjes së mirë të barnave	Subjekti/ Aplikanti
	8	Vetëdeklarim i Drejtuesit Teknik që do angazhohet dhe është i ndërgjegjshëm se nuk mund të jetë drejtues teknik në subjekt tjetër	Drejtuuesi teknik
	9	Kontratë punësimi për Drejtuesin Teknik (me kohë të plotë pune)	Subjekti/ Noteri
5. Çfarë dokumentesh duhen për aplikim?	Zyrat pritëse	Qyteti	Adresa
			Orari

6. Ku mund të aplikoj?	Online në portalin: e- Albania Sporteli i ADISA; Qendra Kombëtare e Biznesit (QKB)	Kudo në vend; Sporteli i ADISA: Krujë, Kavajë, Fier, Gjirokastrë dhe Shkodër; Berat Vlorë Korçë Fier Durrës Peshkopi Tiranë	Online në portalin: e- Albania.al Në të gjitha sportelet dhe qendrat ADISA Krujë, Kavajë, Fier, Gjirokastrë dhe Shkodër; Adresa: Bulevardi "Republika", Lagjia "Iliria", ish Kinema "13 Shtatori", Bashkia Berat; Adresa: Lagjia "Dëshmorët", Rruga "7 Nëntori", Drejtoria Tatimore e Bashkisë Vlorë; Adresa: Lagjia 7, Rruga "28 Nëntori", Ish Prokuroria, Kati i II, Korçë; Adresa: Lagjia "Kastriot", Rruga "Ramiz Aranitasi", Kati I, Bashkia Fier; Adresa: Sheshi "Liria", Lagjia Nr.3, Bashkia Durrës Adresa: Lagjia Nr.11, Rruga "Aleksandër Goga", Pallati Borova, Kati II, Durrës; Adresa: Lagjia "Nazmi Rushit", Bulevardi "Elez Isufi", Kati I, Bashkia Peshkopi; Adresa: Bulevardi "Zhan D'Ark", Prona nr.33, Shtëpia e Usharakëve, Tiranë Adresa: Rruga "Kavajës" ish Uzina Mekanike, Drejtoria e	Online: 24 orë ADISA: E hënë- E premte ora 08:00 -15:00 QKB: E hënë- E enjte, ora 08:30- 14:00 E premte, ora 8:30 - 13:00
7. A është ky shërbim online?	Niveli 1 Ofrohet informacion mbi shërbimin	Niveli 2 Ofrohet informacion dhe mundësi shkarkimi i formularit të aplikimit	Niveli 3 Ofrohet informacion dhe mundësi për dorëzimin e aplikimit online	Niveli 4 Shërbimi ofrohet tërësisht online
8. Sa është tarifa për marrjen e shërbimit?	Tarifa bazë 100 Lekë	Tarifa shtesë 5000 Lekë	Tarifa Online	Mënyra e pagesës Online nëpërmjet portalit e- Albania; Në sportelin e institucionit/ zyrës pritëse; Në sportelin e një banke, brenda institucionit; Në një bankë (ose në disa banka), jashtë institucionit
9. Sa kohë nevojitet për të marrë shërbimin?	19 ditë			
10. Çfarë përfitoj?	Licencë			
11. Ç'afat vlefshmërie ka?	Pa afat			
12. Ku e marr?	Në sportele <input checked="" type="checkbox"/>	Me postë <input type="checkbox"/>	E-albania <input checked="" type="checkbox"/>	Me e-mail <input type="checkbox"/>
13. Cili është institucioni përgjegjës?	Qendra Kombëtare e Biznesit (QKB)			
14. Ku mund të gjej informacion për këtë shërbim?	Kontakto në: E- albania:e-albania.al ADISA web: www.adisa.gov.al ADISA email: Informacion@adisa.gov.al QKB: www.qkr.gov.al/ Qendra e Informimit mbi Shërbimet Publike: 0800 0118		Orari Qendra e Informimit mbi Shërbimet Publike: E Hënë-E Premte, ora 08:00-19:00	
15. Nëse kam ankesë, si të veproj?	Në sportele <input checked="" type="checkbox"/>	Me postë <input checked="" type="checkbox"/>	Web-i i Institucionit <input checked="" type="checkbox"/>	Me e-mail <input checked="" type="checkbox"/>
16. Cila është baza ligjore e këtij shërbimi?	Ligji Nr. 10081, datë 23.02.2009, "Për licencat, autorizimet dhe lejet në Republikën e Shqipërisë", i ndryshuar Ligji Nr. 105/ 2014 "Për barnat dhe shërbimin farmaceutik", i ndryshuar VKM 538, datë 26.05.2009, "Për licencat dhe lejet që trajtohen nga ose nëpërmjet Qendrës Kombëtare të Biznesit (QKB) dhe disa rregullime të tjera nënligjore të përbashkëta", e ndryshuar; VKM nr.144, datë 11.2.2009; "Për Disa Shtesa dhe Ndryshime në Ligjin Nr. 7895, datë 27.1.1995 "Kodi Penal i Republikës së Shqipërisë", të Ndryshuar Kodi i Etikës dhe Deontologjisë Farmaceutike; Rregullore Nr. 296, "Për Shërbimin Farmaceutik",			