

KARTELË INFORMATIVE					
				AL091080	
1. Emri i shërbimit	Licencë për Riparimi dhe mirëmbajtja e karrocërisë, të mjeteve rrugore me motor dhe rimorkiove				
2. Cili është qëllimi i shërbimit?	I jep të drejtë titullarit të licencës për ushtrimin e veprimtarisë Riparimi dhe mirëmbajtja e karrocërisë, të mjeteve rrugore me motor dhe rimorkiove				
3. Çfarë ofron ky shërbim?	I jep të drejtën subjektit për të riparuar dhe mirëmbajtur karrocërinë e mjeteve rrugore me motor dhe rimorkiove				
4. A jam përfitues?	Subjekte të licencuara në fushën e shërbimeve të lidhura me transportin				
5. Çfarë dokumentesh duhen për aplikim?	Nr	Lloji	Dokumenti lëshohet nga:	Dorëzohet në sportel nga aplikanti?	
	Dokumentet provuese :				
	1	Dëshmi e Aftësisë Profesionale për Drejtuesin Teknik i përgjithshëm (sipas specifikimeve)	Drejtoria e Përgjithshme e Shërbimeve të Transportit Rrugor	Po	
	2	Kontratë pune me drejtuesin teknik, e hartuar përpara noterit, me afat të përcaktuar mbi 1 (një) vit	Aplikanti/ Noteri	Po	
	3	Dokument pronësie ose përdorimi të ambientit përkatës	Agjencia Shtetërore e Kadastrës/ Aplikanti/ Noteri	Po	
	4	Planimetria e mjediseve e firmosur dhe e vulosur nga një arkitekt/ inxhinier i licencuar: (Sipërfaqja jo më pak se 30 m2)	Inxhinier/ Arkitekt i licencuar	Po	
	5	Vetëdeklarim për mjediset, pajisjet, instrumentet, sipas Udhëzimit Nr. 1546, datë 29.03.2016	Aplikanti	Po	
	6	Rregullore të brendshme të funksionimit të veprimtarisë (sipas përcaktimeve të Udhëzimit Nr. 1546, datë 29.03.2016)	Aplikanti	Po	
	7	Dokument që vërteton ngurtësimin e vlerës së garancisë financiare prej 100.000 (njëqind mijë) lekë	Banka	Po	
	Dokumentat Shoqëruese për OJF :				
	1	Vendimet e gjykatës	Gjykata e Rrethit Gjyqësor	Po	
	2	Ekstrakti historik i lëshuar nga gjykata	Gjykata e Rrethit Gjyqësor	Po	
	3	Statuti i shoqërisë	Aplikanti	Po	
	4	Certifikatë nga Drejtoria e Përgjithshme e Tatimeve	Drejtoria e Përgjithshme e Tatimeve	Po	
	5	Nëse personi që aplikon nuk është përfaqësuesi ligjor, nevojitet: a. Prokurë noteriale për personat fizikë; b. Autorizim nga subjekti për personat juridikë	Aplikanti/ Noteri	Po	
	6	Dokumenti i identifikimit, i njohur nga ligji, i personit që paraqet kërkesën në emër të subjektit.	Zyra e Gjendjes Civile	Po	
	7	Akti i themelimit të shoqërisë	Aplikanti	Po	
	Dokumentat Shoqëruese për subjektet tregtare :				
	1	Dokumenti i identifikimit, i njohur nga ligji, i personit që paraqet kërkesën në emër të subjektit.	Zyra e Gjendjes Civile	Po	
	2	Nëse personi që aplikon nuk është përfaqësuesi ligjor, nevojitet: a. Prokurë noteriale për personat fizikë; b. Autorizim nga subjekti për personat juridikë	Aplikanti/ Noteri	Po	
		Zyrat pritëse	Qyteti	Adresa	Orari

6. Ku mund të aplikoj?	Online në portalin: e- Albania Sporteli i ADISA; Qendra Kombëtare e Biznesit (QKB)	Kudo në vend; Sporteli i ADISA: Krujë, Kavajë, Fier, Gjirokastrë dhe Shkodër; Berat Vlorë Korçë Fier Durrës Peshkopi Tiranë	Online në portalin: e- Albania.al Në të gjitha sportelet dhe qendrat ADISA Krujë, Kavajë, Fier, Gjirokastrë dhe Shkodër; Adresa: Bulevardi "Republika", Lagjia "Iliria", ish Kinema "13 Shtatori", Bashkia Berat; Adresa: Lagjia "Dëshmorët", Rruga "7 Nëntori", Drejtoria Tatimore e Bashkisë Vlorë; Adresa: Lagjia 7, Rruga "28 Nëntori", Ish Prokuroria, Kati i II, Korçë; Adresa: Lagjia "Kastriot", Rruga "Ramiz Aranitasi", Kati I, Bashkia Fier; Adresa: Sheshi "Liria", Lagjia Nr.3, Bashkia Durrës Adresa: Lagjia Nr.11, Rruga "Aleksandër Goga", Pallati Borova, Kati II, Durrës; Adresa: Lagjia "Nazmi Rushit", Bulevardi "Elez Isufi", Kati I, Bashkia Peshkopi; Adresa: Bulevardi "Zhan D'Ark", Prona nr.33, Shtëpia e Usharakëve, Tiranë Adresa: Rruga "Kavajës" ish Utinga, Malsëria, Drejtoria e	Online: 24 orë ADISA: E hënë- E premte ora 08:00 -15:00 QKB: E hënë- E enjte, ora 08:30- 14:00 E premte, ora 8:30 - 13:00
7. A është ky shërbim online?	Niveli 1 Ofrohet informacion mbi shërbimin	Niveli 2 Ofrohet informacion dhe mundësi shkarkimi i formularit të aplikimit	Niveli 3 Ofrohet informacion dhe mundësi për dorëzimin e aplikimit online	Niveli 4 Shërbimi ofrohet tërësisht online
				
8. Sa është tarifa për marrjen e shërbimit?	Tarifa bazë 100 Lekë	Tarifa shtesë Tarifë sektoriale Komisionet bankare eventuale	Tarifa Online	Mënyra e pagesës Online nëpërmjet portalit e- Albania; Në sportelin e institucionit/ zyrës pritëse; Në sportelin e një banke, brenda institucionit; Në një bankë (ose në disa banka), jashtë institucionit
9. Sa kohë nevojitet për të marrë shërbimin?	19 Ditë			
10. Çfarë përfitoj?	Licencë për Riparimin dhe mirëmbajtjen e karrocierisë, të mjeteve rrugore me motor dhe rimorkiove			
11. Ç'afat vlefshmërie ka?	5 vjet			
12. Ku e marr?	Në sportele 	Me postë 	E-albania 	Me e-mail 
13. Cili është institucioni përgjegjës?	Qendra Kombëtare e Biznesit (QKB)			
14. Ku mund të gjej informacion për këtë shërbim?	Kontakto në: E- albania:e-albania.al ADISA web: www.adisa.gov.al ADISA email: Informacion@adisa.gov.al QKB: www.qkr.gov.al/ Qendra e Informimit mbi Shërbimet Publike: 0800 0118		Orari Qendra e Informimit mbi Shërbimet Publike: E Hënë-E Premte, ora 08:00-19:00	
15. Nëse kam ankesë, si të veproj?	Në sportele 	Me postë 	Web-i i Institucionit 	Me e-mail 
	Në platformën "Shqipëria që duam" Link: www.shqiperiaqeduam.al			
16. Cila është baza ligjore e këtij shërbimi?	Ligji Nr. 9573, datë 03.07.2006, "Për autoriparimin, shitblerjen, depozitimin e mjeteve rrugore me motor, të rimorkiove dhe pjesëve të tyre të dala jashtë përdorimit ose të braktisura dhe për veprimtaritë që lidhen me to", i ndryshuar VKM Nr. 107, datë 10.02.2016, "Për një shtesë në VKM Nr. 538, datë 26.05.2009, Për Licencat dhe Lejet që trajtohen nga apo nëpërmjet Qendrës Kombëtare të Biznesit (QKB) dhe disa rregullime të tjera nënligjore të përbashkëta", e ndryshuar Udhëzim Nr. 1546, datë 29.03.2016, "Autoriparimi i mjeteve rrugore me motor dhe rimorkiove"			