



# FORMULAR APLIKIMI MIRATIMI I SHNDËRRIMIT

QENDRA KOMBËTARE E BIZNESIT  
MINISTRIA E FINANCAVE DHE EKONOMISË



<b>Nëse keni pyetje, lutemi kontaktoni:</b> Tel: +355 4 2250066 E-mail: info.qkb@qkb.gov.al Web: www.qkb.gov.al	HAPËSIRË E REZERVUAR VETËM PËR INSTITUCIONIN
<b>Shënim:</b> Ju lutem plotësoni me kujdes dhe qartë informacionin e kërkuar në fushat më poshtë, <b>DUKE IU REFERUAR UDHËZIMEVE NË FUSHAT PËRKATËSE</b>	Numri i dosjes <input type="text"/>

## SEKSIONI A: INFORMACION SPECIFIK MBI SUBJEKTIN

### TË DHËNA TË DETYRUESHME PËR SHOQËRINË QË SHNDËRROHET

1. Emri i shoqërisë <input type="text"/>	2. NUIS <i>Nr. unik i identifikimit të subjektit</i> <input type="text"/>
3. Forma e shoqërisë <input type="checkbox"/> Sh.p.k <input type="checkbox"/> Sh.a	4. Data e themelimit <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <i>Data Muaji Viti</i>
5. Kohëzgjatja e shoqërisë me afat <input type="checkbox"/> Të caktuar <input type="checkbox"/> Të pacaktuar	
6. Afati nga <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <i>Data Muaji Viti</i>	deri më <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <i>Data Muaji Viti</i>
7. Objekti i aktivitetit <input type="checkbox"/> I përgjithshëm <input type="checkbox"/> I posaçëm	
8. Objekti i aktivitetit nëse i posaçëm <input type="text"/>	
9. Pronësia <input type="checkbox"/> Shqiptare 100% <input type="checkbox"/> E huaj 100% <input type="checkbox"/> Shqiptare shtetërore <input type="checkbox"/> E përbashkët ( <i>shqiptare-e huaj</i> )	

### SELIA E SHOQËRISË

10. Adresa <input type="text"/>	
11. Prefektura/ Qarku <input type="text"/>	12. Rrethi <input type="text"/>
13. Bashkia <input type="text"/>	14. Njësia Bashkiake <input type="text"/>
15. Komuna <input type="text"/>	16. Fshati <input type="text"/>
17. Kodi Postar <input type="text"/>	

### ADRESA TË TJERA TË USHTRIMIT TË AKTIVITETIT

18. Adresa <input type="text"/>	
19. Prefektura/ Qarku <input type="text"/>	20. Rrethi <input type="text"/>
21. Bashkia <input type="text"/>	22. Njësia Bashkiake <input type="text"/>
23. Komuna <input type="text"/>	24. Fshati <input type="text"/>
25. Kodi Postar <input type="text"/>	

### TË DHËNAT E ADMINISTRATORIT(ËVE)

26. Numri i administratorëve <input type="text"/>	
27. Emri <input type="text"/>	28. Mbiemri <input type="text"/>

29. Afati i emërimit nga

Data		Muaji		Viti			

deri më

Data		Muaji		Viti			

30. Lloji i dokumentit të identifikimit

31. Nr. i dokumentit të identifikimit

32. Gjinia

Mashkull  Femër

33. Datëlindja

Data		Muaji		Viti			

34. Vendlindja

35. Shtetësia

36. Adresa

37. Prefektura/  
Qarku

38. Rrethi

39. Bashkia

40. Njësia Bashkiake

41. Komuna

42. Fshati

43. Kodi Postar

--	--	--	--

44. Nënshkrimi

## SEKSIONI B: INFORMACION MBI PERSONIN QË KRYEN APLIKIMIN

Aplikimi mund të kryhet nga administratori ose çdo person i autorizuar sipas ligjit

1. Emri

2. Mbiemri

3. Emri i Babait

4. Lloji i dokumentit të identifikimit

5. Nr. i dokumentit të identifikimit

6. Gjinia

Mashkull  Femër

7. Datëlindja

Data		Muaji		Viti			

8. Vendlindja

9. Shtetësia

10. Adresa

11. Prefektura/  
Qarku

12. Rrethi

13. Bashkia

14. Njësia Bashkiake

15. Komuna

16. Fshati

17. Kodi Postar

--	--	--	--

18. Nr. Tel. Celular

19. Nr. Tel. Fiks

20. E-mail

21. Data e dokumentit të autorizimit

Data		Muaji		Viti			

## SEKSIONI C: INFORMACION SPECIFIK MBI APLIKIMIN

1. Shoqëria shndërrohet në

Sh.a  Sh.p.k  Shoqëria do të vazhdojë të ekzistojë në formën ligjore të përcaktuar në vendimin e shndërrimit

(e detyrueshme për plotësim)

2. Arsytet e hapjes së çështjes

## SEKSIONI D: INFORMACION SPECIFIK MBI SHOQËRINË PAS SHNDËRRIMIT

TË DHËNAT E SHOQËRISË PAS SHNDËRRIMIT - KUR SHOQËRIA E SHNDËRRUAR ËSHTË SHOQËRI ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR (SHPK)

1. Emri i shoqërisë	<input type="text"/>	2. Data e themelimit	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <i>Data Muaji Viti</i>
3. Kohëzgjatja e shoqërisë me afat	<input type="checkbox"/> Të caktuar <input type="checkbox"/> Të pacaktuar		
4. Afati nga	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <i>Data Muaji Viti</i>	deri më	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <i>Data Muaji Viti</i>
5. Objekti i aktivitetit	<input type="checkbox"/> I përgjithshëm <input type="checkbox"/> I posaçëm		
6. Objekti i aktivitetit nëse i posaçëm	<input type="text"/>		
7. Pronësia	<input type="checkbox"/> Shqiptare 100% <input type="checkbox"/> E huaj 100% <input type="checkbox"/> Shqiptare shtetërore <input type="checkbox"/> E përbashkët (shqiptare-e huaj)		
8. Vlera e kapitalit	<input type="text"/>	9. Numri i pjesëve	<input type="text"/>
10. Vlera nominale e secilës pjesë	<input type="text"/>	11. A është paguar kapitali?	<input type="checkbox"/> Po <input type="checkbox"/> Jo <i>(Nëse po, bashkëngjitni dokumentin që vërteton pagesën)</i>

## SELIA E SHOQËRISË

12. Adresa	<input type="text"/>		
13. Prefektura/ Qarku	<input type="text"/>	14. Rrethi	<input type="text"/>
15. Bashkia	<input type="text"/>	16. Njësia Bashkiake	<input type="text"/>
17. Komuna	<input type="text"/>	18. Fshati	<input type="text"/>
19. Kodi Postar	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		

## ADRESA TË TJERA TË USHTRIMIT TË AKTIVITETIT

20. Adresa	<input type="text"/>		
21. Prefektura/ Qarku	<input type="text"/>	22. Rrethi	<input type="text"/>
23. Bashkia	<input type="text"/>	24. Njësia Bashkiake	<input type="text"/>
25. Komuna	<input type="text"/>	26. Fshati	<input type="text"/>
27. Kodi Postar	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		

## TË DHËNAT E THEMELUESVE INDIVID

28. Emri	<input type="text"/>	29. Mbiemri	<input type="text"/>
30. Lloji i dokumentit të identifikimit	<input type="text"/>	31. Nr. i dokumentit të identifikimit	<input type="text"/>
32. Gjinia	<input type="checkbox"/> Mashkull <input type="checkbox"/> Femër	33. Datëlindja	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <i>Data Muaji Viti</i>
34. Vendlindja	<input type="text"/>	35. Shtetësia	<input type="text"/>
36. Adresa	<input type="text"/>		
37. Prefektura/ Qarku	<input type="text"/>	38. Rrethi	<input type="text"/>

39. Bashkia

41. Komuna

43. Kodi Postar

44. Numri i pjesëve të nënshkruara

46. Lloji i kontributit  Para  Natyrë

48. Vlera e kontributit në natyrë

40. Njësia Bashkiake

42. Fshati

45. % e pjesëmarrjes në kapital

47. Vlera e kontributit në para

#### TË DHËNAT E THEMELUESVE PERSON JURIDIK

49. A është regjistruar në QKB?  Po  Jo

Nëse po

50. NUIS   
*Nr. unik i identifikimit të subjektit*

Nëse jo, plotëso fushat nga 51-54

51. Emri i personit juridik

53. Vendi i regjistrimit

52. Forma juridike

54. Numri i regjistrimit

#### SELIA E USHTRIMIT TË AKTIVITETIT

55. Adresa

56. Prefektura/ Qarku

58. Bashkia

60. Komuna

62. Kodi Postar

57. Rrethi

59. Njësia Bashkiake

61. Fshati

63. Numri i pjesëve të nënshkruara

65. Lloji i kontributit  Para  Natyrë

67. Vlera e kontributit në natyrë

64. % e pjesëmarrjes në kapital

66. Vlera e kontributit në para

#### TË DHËNAT E ADMINISTRATORIT(ËVE)

68. Numri i administratorëve

69. Emri

70. Afati i emërimit nga   
*Data Muaji Viti*

71. Lloji i dokumentit të identifikimit

74. Gjinia  Mashkull  Femër

76. Vendlindja

78. Adresa

70. Mbiemri

deri më   
*Data Muaji Viti*

73. Nr. i dokumentit të identifikimit

75. Datëlindja   
*Data Muaji Viti*

77. Shtetësia

79. Prefektura/ Qarku

80. Rrethi

81. Bashkia

82. Njësia Bashkiake

83. Komuna

84. Fshati

85. Kodi Postar

86. Nënshkrimi

87. A janë kompetencat e administratorit të kufizuara?  Po  Jo

88. Nëse po (ka kufizime në kompetenca), listo kufizimet

TË DHËNA QË NJOFTOHEN VULLNETARISHT

89. Emri tregtar i shoqërisë

90. Faqja internetit

91. Faks

92. Celular

93. Telefon 1

94. Telefon 2

95. Email 1

96. Email 2

97. Kutia postare 1

98. Kutia postare 2

99. Shenjat dalluese të aktivitetit (si psh. logo, stema, emblema)

100. Të dhëna të tjera të aktivitetit të shoqërisë

DEKLARIME TË DETYRUESHME PËR QËLLIME TATIMORE, TË SIGURIMEVE SHOQËRORE, SHËNDETËSORE DHE TË PUNËS

101. Xhiro vjetore e parashikuar (në lekë)

102. Shpenzime vjetore të parashikuara (në lekë)

103. Fitimi vjetor i parashikuar (në lekë)

104. Shoqëria regjistrohet për

- |   |   |  |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> Tatim i thjeshtuar mbi fitimin e biznesit të vogël | <input type="checkbox"/> Sigurime shoqërore | <input type="checkbox"/> Sigurime shëndetësore |
| <input type="checkbox"/> Tatimi i të ardhurave nga punësimi                 | <input type="checkbox"/> Taksa kombëtare    | <input type="checkbox"/> Tatim fitim           |
| <input type="checkbox"/> Tatim i mbajtur në burim                           | <input type="checkbox"/> Lojëra fati        | <input type="checkbox"/> Akciza                |
| <input type="checkbox"/> TVSH   | <input type="checkbox"/> Tarifa kombëtare   | <input type="checkbox"/> Rente minerare        |
| <input type="checkbox"/> Punëdhënës   |   |  |

FUSHA E VEPRIMTARISË

105. Nomenklatura e veprimtarive ekonomike (NVE)

TË DHËNAT E SHOQËRISË PAS SHNDËRRIMIT - KUR SHOQËRIA E SHNDËRRUAR ËSHTË SHOQËRI AKSIONARE (SHA)

1. Emri i shoqërisë

2. NUIS

Nr. unik i identifikimit të subjektit

3. Forma e shoqërisë  Me ofertë private  Me ofertë publike

4. Data e themelimit

Data Muaji Viti

5. Kohëzgjatja e shoqërisë me afat  Të caktuar  Të pacaktuar

6. Afati nga          
Data Muaji Viti

deri më          
Data Muaji Viti

7. Objekti i aktivitetit  I përgjithshëm  I posaçëm

8. Objekti i aktivitetit nëse i posaçëm

9. Pronësia  Shqiptare 100%  E huaj 100%  Shqiptare shtetërore  E përbashkët (shqiptare-e huaj)

10. Vlera e përgjithshme e nënshkruar e kapitalit

11. Vlera e përgjithshme e paguar e kapitalit

12. Numri i përgjithshëm i aksioneve

13. Vlera nominale e secilit aksion (në lekë)

14. Të dhënat e garancisë bankare (nëse është aksionar i vetëm dhe vlera e kapitalit nuk është shlyer tërësisht)

15. Kategoritë e aksioneve të shoqërisë

Të zakonshme

Shëno numrin e përgjithshëm të aksioneve të zakonshme

Me përparësi

Shëno numrin e përgjithshëm të aksioneve me përparësi (nëse ka)

Me të drejtë vote

Shëno numrin e përgjithshëm të aksioneve me të drejtë vote

Pa të drejtë vote

Shëno numrin e përgjithshëm të aksioneve pa të drejtë vote (nëse ka)

16. Përparësitë dhe të drejtat për zotëruesit e aksioneve të kategorive të veçanta (nëse ka)\*

17. Kushtet e veçanta që kufizojnë transferimin e aksioneve (nëse ka)\*

18. Procedurat për konvertimin e kategorive të aksioneve, obligacioneve (nëse ka)\*

19. Avantazhe të veçanta që i njihen personave që kanë marrë pjesë në themelimin e shoqërisë apo në transaksione të veçanta që lidhen me fillimin e aktivitetit ekonomik (nëse ka)\*

20. Vlera totale ose parashikim i kostove të veçanta në ngarkim të shoqërisë në lidhje me procedurat e themelimit (nëse parashikohen)

21. Lloji i kontributit  Para

Natyrë

22. Vlera e kontributit në para

23. Vlera e kontributit në natyrë

24. Të dhënat e gjykatës dhe vendimit që ka emëruar ekspertin e pavarur për vlerësimin e kontributit në natyrë

Gjykata

Nr. i vendimit

Data e vendimit

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Data			Muaji			Viti			

Shënim\*: Të dhënat e përcaktuara në pikat më lart njoftohen nëpërmjet referencës në aplikim të nenit përkatës të statutit, aktit të themelimit apo dokumenteve të tjera shoqërues të depozituar.

## SELIA E SHOQËRISË

25. Adresa

26. Prefektura/  
Qarku

27. Rrethi

28. Bashkia

29. Njësia Bashkiake

30. Komuna

31. Fshati

32. Kodi Postar

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

## ADRESA TË TJERA TË USHTRIMIT TË AKTIVITETIT

33. Adresa

34. Prefektura/  
Qarku

35. Rrethi

36. Bashkia

37. Njësia Bashkiake

38. Komuna

39. Fshati

40. Kodi Postar

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

## TË DHËNAT E THEMELUESVE INDIVID

41. Emri

42. Mbiemri

43. Lloji i dokumentit të identifikimit

44. Nr. i dokumentit të identifikimit

45. Gjinia

Mashkull

Femër

46. Datëlindja

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Data			Muaji			Viti			

47. Vendlindja

48. Shtetësia

49. Adresa

50. Prefektura/  
Qarku

51. Rrethi

52. Bashkia

53. Njësia Bashkiake

54. Komuna

55. Fshati

56. Kodi Postar

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

57. Numri i aksioneve të nënshkruara

58. % e pjesëmarrjes në kapital

59. Lloji i kontributit

Para

Natyrë

60. Vlera e kontributit në para

61. Vlera e kontributit në natyrë

## TË DHËNAT E THEMELUESVE PERSON JURIDIK

62. A është regjistruar në QKB?

Po

Jo

Nëse po

63. NUIS

Nr. unik i  
identifikimit të subjektit

Nëse jo, plotëso fushat nga 64-67

64. Emri i personit  
juridik

65. Forma juridike

66. Vendi i  
regjistrimit

67. Numri i  
regjistrimit

68. Numri i aksioneve të  
nënshkuara

69. % e pjesëmarrjes në kapital

70. Lloji i kontributit

Para  Natyrë

71. Vlera e kontributit në para

72. Vlera e kontributit në natyrë

TË DHËNAT E ORGANEVE DREJTUESE TË SHOQËRISË SË RE

73. Sistemi i administrimit të shoqërisë

Me një nivel

Me dy nivele

74. Nëse sistemi është me një nivel, shëno numrin e përgjithshëm të anëtarëve të Këshillit të Administrimit

75. Nëse sistemi është me dy nivele, shëno numrin e përgjithshëm të anëtarëve të Këshillit Mbikqyrës

76. Shëno nëse parashikohet pjesëmarrja e punëmarrësve në nivel administrimi

Po

Jo

77. Nëse po, shëno referencën mbi kushtet e pjesëmarrjes

78. Shëno referencën në statut për procedurat e emërimit të anëtarëve të organeve drejtuese, nëse ndryshojnë nga parashikimet ligjore

TË DHËNAT E ANËTARËVE TË KËSHILLIT TË ADMINISTRIMIT

79. Emri

80. Mbiemri

81. Afati i emërimit nga

  
Data Muaji Viti

deri më

  
Data Muaji Viti

82. Lloji i dokumentit të identifikimit

83. Nr. i dokumentit të identifikimit

84. Gjinia

Mashkull  Femër

85. Datëlindja

  
Data Muaji Viti

86. Vendlindja

87. Shtetësia

88. Adresa

89. Prefektura/  
Qarku

90. Rrethi

91. Bashkia

92. Njësia Bashkiake

93. Komuna

94. Fshati

95. Kodi Postar

96. Anëtar i pavarur

Po

Jo

97. Përfaqësues i punëmarrësve

Po  Jo

98. Cilësia

Kryetar

Anëtar

TË DHËNAT E ANËTARËVE TË KËSHILLIT MBIKQYRËS

99. Emri

100. Mbiemri

101. Afati i emërimit nga

  
Data Muaji Viti

deri më

  
Data Muaji Viti



102. Lloji i dokumentit të identifikimit

103. Nr. i dokumentit të identifikimit

104. Datëlindja

Data			Muaji			Viti			

105. Vendlindja

106. Shtetësia

107. Adresa

108. Prefektura/ Qarku

109. Rrethi

110. Bashkia

111. Njësia Bashkiake

112. Komuna

113. Fshati

114. Kodi Postar

115. Përfaqësues i punëmarrësve

Po

Jo

116. Cilësia

Kryetar

Anëtar

117. Procedurat e emërimit të anëtarëve të Këshillit Mbikqyrës, nëse janë të ndryshme nga parashikimet

TË DHËNAT E ADMINISTRATORIT(ËVE)

118. Numri i administratorëve

119. Emri

120. Mbiemri

121. Afati i emërimit nga

Data			Muaji			Viti			

deri më

Data			Muaji			Viti			

122. Lloji i dokumentit të identifikimit

123. Nr. i dokumentit të identifikimit

124. Gjinia

Mashkull

Femër

125. Datëlindja

Data			Muaji			Viti			

126. Vendlindja

127. Shtetësia

128. Adresa

129. Prefektura/ Qarku

130. Rrethi

131. Bashkia

132. Njësia Bashkiake

133. Komuna

134. Fshati

135. Kodi Postar

136. Nënshkrimi

137. A janë kompetencat e administratorit të kufizuara?

Po

Jo

138. Nëse po (ka kufizime në kompetenca), listo kufizimet\*

139. Nëse sistemi i administrimit është me dy nivele, shëno organin që emëron administratorët sipas statutit

Asambleja

Këshilli Mbikqyrës

140. Administratorët veprojnë si organ kolegjal

Po

Jo

141. Nëse po, shëno referencën e dispozitave të statutit që rregullojnë organin

142. Procedurat e emërimit të administratorëve nëse janë të ndryshme nga parashikimet\*

Shënim\*: Të dhënat e përcaktuara në pikat më lart njoftohen nëpërmjet referencës në aplikim të nenit përkatës të statutit, aktit të themelimit apo dokumenteve të tjera shoqërues të depozituar.

TË DHËNAT E EKSPERTIT KONTABËL TË EMËRUAR NGA SHOQËRIA NËSË ËSHTË PERSON FIZIK

143. Numri i licencës

144. A është regjistruar në QKB?  Po  Jo

Nëse po

145. NUIS

Nr. unik i identifikimit të subjektit

Nëse jo, plotëso fushat nga 146-162

146. Emri

147. Mbiemri

148. Afati i emërimit nga

deri më

Data Muaji Viti

Data Muaji Viti

Pika 148 plotësohet edhe kur eksperti nuk është regjistruar në QKB

149. Lloji i dokumentit të identifikimit

150. Nr. i dokumentit të identifikimit

151. Gjinia  Mashkull  Femër

152. Datëlindja

Data Muaji Viti

153. Vendlindja

154. Shtetësia

155. Adresa

156. Prefektura/Qarku

157. Rrethi

158. Bashkia

159. Njësia Bashkiake

160. Komuna

161. Fshati

162. Kodi Postar

TË DHËNAT E EKSPERTIT KONTABËL TË EMËRUAR NGA SHOQËRIA NËSË ËSHTË PERSON JURIDIK

163. Numri i licencës

164. A është regjistruar në QKB?  Po  Jo

Nëse po

165. NUIS

Nr. unik i identifikimit të subjektit

Nëse jo, plotëso fushat nga 166-169

166. Emri

167. Forma juridike

168. Vendi i regjistrimit

169. Numri i regjistrimit

170. Afati i emërimit nga

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Data Muaji Viti

deri më

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Data Muaji Viti

Pika 170 plotësohet edhe kur eksperti nuk është regjistruar në QKB

TË DHËNAT E DREJTUESIT TEKNIK

171. Emri

172. Mbiemri

173. Afati i emërimit nga

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Data Muaji Viti

deri më

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Data Muaji Viti

174. Lloji dokumentit të identifikimit

175. Nr. i dokumentit të identifikimit

176. Gjinia

Mashkull

Femër

177. Datëlindja

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Data Muaji Viti

178. Vendlindja

179. Shtetësia

180. Adresa

181. Prefektura/  
Qarku

182. Rrethi

183. Bashkia

184. Njësia Bashkiake

185. Komuna

186. Fshati

187. Kodi Postar

--	--	--	--	--

TË DHËNA QË NJOFTOHEN VULLNETARISHT

188. Emri tregtar i shoqërisë

189. Faqja internetit

190. Faks

191. Celular

192. Telefon 1

193. Telefon 2

194. Email 1

195. Email 2

196. Kutia postare 1

197. Kutia postare 2

198. Shenjat dalluese të aktivitetit (si psh. logo, stema, emblema)

199. Të dhëna të tjera të aktivitetit të shoqërisë

DEKLARIME TË DETYRUESHME PËR QËLLIME TATIMORE, TË SIGURIMEVE SHOQËRORE, SHËNDETËSORE DHE TË PUNËS

200. Xhiro vjetore e parashikuar  
(në lekë)

201. Shpenzime vjetore të parashikuara (në lekë)

202. Fitimi vjetor i parashikuar (në lekë)

203. Shoqëria regjistrohet për

Tatim i thjeshtuar mbi fitimin e biznesit të vogël

Sigurime shoqërore

Sigurime shëndetësore

Tatimi i të ardhurave nga punësimi

Taksa kombëtare

Tatim fitim

Tatim i mbajtur në burim

Lojëra fati

Akciza

TVSH

Tarifa kombëtare

Rente minerare

Punëdhënës

## SEKSIONI E: DOKUMENTACIONI I PARAQITUR

## Lista e dokumenteve shoqëruese të shoqërisë

- Procesverbali dhe vendimi i asamblesë së përgjithshme për miratimin e shndërrimit
- Raporti i shndërrimit hartuar nga përfaqësuesit ligjorë të shoqërisë
- Deklaratat e pranimit ose jo të shndërrimit nga ortakët/aksionarët e veçantë (nëse ka)
- Procesverbali i miratimit të shndërrimit nga aksionarët e kategorive të veçanta (nëse ka)
- Statuti (nëse është hartuar si dokument i ndryshëm nga akti i themelimit)
- Deklaratat e pranimit ose jo të shndërrimit të depozituara në selinë e shoqërisë nga ortakët/aksionarët e veçantë (nëse ka)
- Akti i emërimit të organeve të shoqërisë, nëse nuk përfshihet në aktet e mësipërme

## Dokumentet e identifikimit të personit që aplikon

- Dokumenti i vlefshëm identifikimi i administratorit(ëve)/përfaqësuesit Dokumenti
- që autorizon paraqitjen e aplikimit (kur aplikimi paraqitet nga përfaqësuesi)

## SEKSIONI F: DORËZIMI I DOKUMENTACIONIT DHE PRANIMI I APLIKIMIT

Unë i/e nënshkruari/a \_\_\_\_\_ në dijeni të përgjegjësive penale që rrjedhin nga deklarimi dhe paraqitja e të dhënave e rrethanave të rreme, nën përgjegjësinë time personale deklaroj se të dhënat e paraqitura në këtë formular janë të vërteta dhe në respektim të ligjit Nr.9887/Për mbrojtjen e të dhënave personale", autorizoj me vullnetim tim të lirë institucionin, të përpunojë dhe të përdorë të dhënat e mia personale, për qëllime statistikore dhe të shqyrtimit të aplikimit.

Njoftojmë se autorizimi i mëposhtëm është vullnetar.

- Autorizoj institucionin të përpunojë të dhënat e mia personale (emër, mbiemër, numër telefoni ose email) të mbledhura më sipër, me qëllim zhvillimin e sondazheve të automatizuara për marrjen e opinionit tim, në lidhje me cilësinë e ofrimit të shërbimit.

Nënshkrimi i Aplikantit

--	--	--	--	--	--	--	--

Data Muaji Viti

Unë i/e nënshkruari/a

nëpunës i sportelit të shërbimit të QK, vërtetoj se pranova sot nga përfaqësuesi ligjor (përfaqësuesi i autorizuar) këtë formular aplikimi të plotësuar rregullisht si edhe dokumentet shoqëruese sipas listës më sipër. Gjithashtu vërtetoj se përfaqësuesi ligjor (përfaqësuesi i autorizuar), i identifikuar rregullisht prej meje nëpërmjet dokumentit të identifikimit shënuar në dokumentet e shoqërisë (shënuar më sipër) nënshkroi sot këtë formular në praninë time.

Nënshkrimi i Punonjësit

--	--	--	--	--	--	--	--

Data Muaji Viti