



FORMULAR APLIKIMI

NGA NOTERI I AUTORIZUAR PËR REALIZIMIN E BASHKIMIT NDËRKUFITAR ME PËRTHITHJE

Sipas Nenit 3(1)(a) të Ligjit Nr. 110/2012 (shoqëria që rezulton nga bashkimi është shoqëri shqiptare me përgjegjësi të kufizuar)

QENDRA KOMBËTARE E BIZNESIT
MINISTRIA E FINANCAVE DHE EKONOMISË



Nëse keni pyetje, lutemi kontaktoni:

Tel: +355 4 2250066
E-mail: info.qkb@qkb.gov.al
Web: www.qkb.gov.al

HAPËSIRË E REZERVUAR VETËM PËR INSTITUCIONIN

Shënim: Ju lutem plotësoni me kujdes dhe qartë informacionin e kërkuar në fushat më poshtë, **DUKE IU REFERUAR UDHËZIMEVE NË FUSHAT PËRKATËSE**

Numri i dosjes

SEKSIONI A: INFORMACION SPECIFIK MBI SUBJEKTIN

TË DHËNAT E SHOQËRISË SHQIPTARE PËRTHITHËSE PËRPARA REALIZIMIT TË BASHKIMIT KUR SHOQËRIA ËSHTË SHOQËRI ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR (SHPK)

1. Emri i shoqërisë

2. NUIS

Nr. unik i identifikimit të subjektit

3. Kohëzgjatja e shoqërisë me afat

☐

Të caktuar

☐

Të pacaktuar

4. Data e themelimit

5. Afati

nga

deri më

6. Objekti i aktivitetit

☐

I përgjithshëm

☐

I posaçëm

7. Objekti i aktivitetit nëse i posaçëm

8. Pronësia

☐

Shqiptare 100%

☐

E huaj 100%

☐

Shqiptare Shtetërore

☐

E përbashkët (shqiptare-e huaj)

SELIA E SHOQËRISË

9. Adresa

10. Prefektura/
Qarku

11. Rrethi

12. Bashkia

13. Njësia Bashkiake

14. Komuna

15. Fshati

16. Kodi Postar

ADRESA TË TJERA TË USHTRIMIT TË AKTIVITETIT

17. Adresa

18. Prefektura/
Qarku

19. Rrethi

20. Bashkia

21. Njësia Bashkiake

22. Komuna

23. Fshati

24. Kodi Postar

TË DHËNAT E ADMINISTRATORIT(ËVE)

25. Numri i administratorëve

26. Emri

27. Mbiemri

28. Afati i emërimit nga	 <i>Data Muaji Viti</i>	deri më	 <i>Data Muaji Viti</i>
29. Lloji i dokumentit të identifikimit		30. Nr. i dokumentit të identifikimit	
31. Gjinia	☐ Mashkull ☐ Femër	32. Datëlindja	 <i>Data Muaji Viti</i>
33. Vendlindja		34. Shtetësia	
35. Adresa			
36. Prefektura/ Qarku		37. Rrethi	
38. Bashkia		39. Njësia Bashkiake	
40. Komuna		41. Fshati	
42. Kodi Postar		43. Nënshkrimi	

SEKSIONI B: INFORMACION MBI PERSONIN QË KRYEN APLIKIMIN

Aplikimi mund të kryhet nga noteri i autorizuar ose çdo person i autorizuar sipas ligjit

1. Emri		2. Mbiemri	
3. Emri i Babait		4. Lloji i dokumentit të identifikimit	
5. Nr. i dokumentit të identifikimit		6. Gjinia	☐ Mashkull ☐ Femër
7. Datëlindja	 <i>Data Muaji Viti</i>	8. Vendlindja	
9. Shtetësia			
10. Adresa			
11. Prefektura/ Qarku		12. Rrethi	
13. Bashkia		14. Njësia Bashkiake	
15. Komuna		16. Fshati	
17. Kodi Postar		18. Nr. Tel. Celular	
19. Nr. Tel. Fiks		20. E-mail	
21. Data e dokumentit të autorizimit	 <i>Data Muaji Viti</i>		

SEKSIONI C: INFORMACION SPECIFIK MBI APLIKIMIN

TË DHËNAT E SHOQËRIVE TË PËRTHITHURA (SHQIPTARE)

1. Emri i shoqërisë		2. NUIS <i>Nr. unik i identifikimit të subjektit</i>	
---------------------	----------------------	---	---

TË DHËNAT E SHOQËRIVE TË PËRTHITHURA (EUROPIANE)

3. Emri i shoqërisë		4. Forma e shoqërisë																	
5. Vendi i regjistrimit		6. Regjistri tregtar																	
7. Numri i regjistrimit																			
8. Adresa e selisë																			
9. Data e mbledhjes së asamblesë së përgjithshme që ka miratuar bashkimin	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>Data</td><td>Muaji</td><td colspan="4"></td><td>Viti</td><td></td> </tr> </table>											Data	Muaji					Viti	
Data	Muaji					Viti													
10. Data e lëshimit të certifikatës së parabashkimit nga organi kompetent europian	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>Data</td><td>Muaji</td><td colspan="4"></td><td>Viti</td><td></td> </tr> </table>											Data	Muaji					Viti	
Data	Muaji					Viti													
☐ Lidhja e marrëveshjes së bashkimit ndërkufitar ☐ Realizimi i bashkimit ndërkufitar ☐ Prishja dhe çregjistrimi pa likuidim në gjendjen e aftësisë paguese, e shoqërive të përthithura																			

SEKSIONI D: INFORMACION SPECIFIK MBI SHOQËRINË PAS BASHKIMIT

TË DHËNAT E SHOQËRISË SHQIPTARE PËRTHITHËSE PAS REALIZIMIT TË BASHKIMIT KUR SHOQËRIA ËSHTË SHOQËRI ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR (SHPK)

1. Emri i shoqërisë		2. NUIS <i>Nr. unik i identifikimit të subjektit</i>																																	
3. Data e themelimit	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>Data</td><td>Muaji</td><td colspan="4"></td><td>Viti</td><td></td> </tr> </table>									Data	Muaji					Viti		4. Kohëzgjatja e shoqërisë me afat	☐ Të caktuar ☐ Të pacaktuar																
Data	Muaji					Viti																													
5. Afati nga	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>Data</td><td>Muaji</td><td colspan="4"></td><td>Viti</td><td></td> </tr> </table>									Data	Muaji					Viti		deri më	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>Data</td><td>Muaji</td><td colspan="4"></td><td>Viti</td><td></td> </tr> </table>									Data	Muaji					Viti	
Data	Muaji					Viti																													
Data	Muaji					Viti																													
6. Objekti i aktivitetit	☐ I përgjithshëm ☐ I posaçëm																																		
7. Objekti i aktivitetit nëse i posaçëm																																			
8. Pronësia	☐ Shqiptare 100% ☐ E huaj 100% ☐ Shqiptare Shtetërore ☐ E përbashkët (shqiptare-e huaj)																																		
9. Vlera e kapitalit		10. Numri i pjesëve																																	
11. Vlera nominale e secilës pjesë		12. A është paguar kapitali?	☐ Po ☐ Jo <i>(Nëse po, bashkëngjitni dokumentin që vërteton pagesën)</i>																																
13. Lloji i kontributit <i>(Sipas akteve të bashkimit ndërkufitar)</i>	☐ Para ☐ Natyrë																																		
14. Vlera e kontributit në para																																			
15. Vlera e kontributit në natyrë																																			

SELIA E SHOQËRISË

16. Adresa			
17. Prefektura/ Qarku		18. Rrethi	
19. Bashkia		20. Njësia Bashkiake	
21. Komuna		22. Fshati	
23. Kodi Postar			

ADRESA TË TJERA TË USHTRIMIT TË AKTIVITETIT

24. Adresa			
25. Prefektura/ Qarku		26. Rrethi	
27. Bashkia		28. Njësia Bashkiake	
29. Komuna		30. Fshati	
31. Kodi Postar			

TË DHËNAT E THEMELUESVE INDIVID

32. Emri		33. Mbiemri																	
34. Lloji i dokumentit të identifikimit		35. Nr. i dokumentit të identifikimit																	
36. Gjinia	☐ Mashkull ☐ Femër	37. Datëlindja	<table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Data</td><td>Muaji</td><td>Viti</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>									Data	Muaji	Viti					
Data	Muaji	Viti																	
38. Vendlindja		39. Shtetësia																	
40. Adresa																			
41. Prefektura/ Qarku		42. Rrethi																	
43. Bashkia		44. Njësia Bashkiake																	
45. Komuna		46. Fshati																	
47. Kodi Postar																			
48. Numri i pjesëve të nënshkruara		49. % e pjesëmarrjes në kapital																	
50. Lloji i kontributit ☐ Para ☐ Natyrë		51. Vlera e kontributit në para																	
52. Vlera e kontributit në natyrë																			

TË DHËNAT E THEMELUESVE PERSON JURIDIK

53. A është regjistruar në QKB? ☐ Po ☐ Jo

Nëse po

54. NUIS

Nr. unik i identifikimit të subjektit

Nëse jo, plotëso fushat nga 55-58

55. Emri i personit juridik		56. Forma juridike	
57. Vendi i regjistrimit		58. Numri i regjistrimit	

SELIA E USHTRIMIT TË AKTIVITETIT

59. Adresa			
60. Prefektura/ Qarku		61. Rrethi	
62. Bashkia		63. Njësia Bashkiake	

64. Komuna		65. Fshati	
66. Kodi Postar			
67. Numri i pjesëve të nënshkruara		68. % e pjesëmarrjes në kapital	
69. Lloji i kontributit	☐ Para ☐ Natyrë	70. Vlera e kontributit në para	
71. Vlera e kontributit në natyrë			
TË DHËNAT E ADMINISTRATORIT(ËVE)			
72. Numri i administratorëve			
73. Emri		74. Mbiemri	
75. Afati i emërimit nga		deri më	
	Data Muaji Viti		Data Muaji Viti
76. Lloji i dokumentit të identifikimit		77. Nr. i dokumentit të identifikimit	
78. Gjinia	☐ Mashkull ☐ Femër	79. Datëlindja	
			Data Muaji Viti
80. Vendlindja		81. Shtetësia	
82. Adresa			
83. Prefektura/ Qarku		84. Rrethi	
85. Bashkia		86. Njësia Bashkiake	
87. Komuna		88. Fshati	
89. Kodi Postar		90. Nënshkrimi	
91. A janë kompetencat e administratorit të kufizuara	☐ Po ☐ Jo		
92. Nëse po (ka kufizime në kompetenca), listo kufizimet			
93. Administratorët veprojnë si organ kolegjal ☐ Po ☐ Jo			
94. Nëse po, shëno referencën e dispozitave të statutit që rregullojnë organin			
TË DHËNA QË NJOFTOHEN VULLNETARISHT			
95. Emri tregtar i shoqërisë		96. Faqja internetit	
97. Faks		98. Celular	
99. Telefon 1		100. Telefon 2	

101. Email 1		102. Email 2	
103. Kutia postare 1		104. Kutia postare 2	
105. Shenjat dalluese të aktivitetit (si psh. logo, stema, emblema)			
106. Të dhëna të tjera të aktivitetit të shoqërisë			
FUSHA E VEPRIMTARISË			
107. Nomenklatura e veprimtarive ekonomike (NVE)			

SEKSIONI E: TË DHËNAT E NOTERIT TË AUTORIZUAR QË BËN REGJISTRIMIN

1. Emri		2. Mbiemri																	
3. Lloji i dokumentit të identifikimit		4. Nr. i dokumentit të identifikimit																	
5. Gjinia	☐ Mashkull ☐ Femër	6. Datëlindja	<table><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr><tr><td>Data</td><td>Muaji</td><td>Viti</td><td colspan="5"></td></tr></table>									Data	Muaji	Viti					
Data	Muaji	Viti																	
7. Vendlindja		8. Shtetësia																	
9. Adresa																			
10. Prefektura/ Qarku		11. Rrethi																	
12. Bashkia		13. Njësia Bashkiake																	
14. Komuna		15. Fshati																	
16. Kodi Postar																			
17. Numri i licencës për ushtrimin e profesionit të noterit		18. Numri rendor në listën e noterëve të autorizuar																	

SEKSIONI F: DOKUMENTACIONI I PARAQITUR

Lista e dokumenteve shoqëruese të shoqërisë

Dokumentet e shoqërisë

☐ Vendimi i asamblesë së shoqërisë përthithëse për ndryshime në të dhënat e regjistrimit, nëse ndryshimet nuk përfshihen në Marrëveshjen e bashkimit;

☐ Statuti i shoqërisë përthithëse (nëse ndryshon për pasojë të realizimit të bashkimit)

Dokumentet e bashkimit

☐ Marrëveshja e bashkimit ndërkufitar nënshkruar nga përfaqësuesit ligjorë të shoqërive pjesëmarrëse;

☐ Certifikatat e parabashkimit për shoqëritë europiane pjesëmarrëse

Dokumentet e identifikimit të ortakëve

Për ortakë/aksionarë të shoqërive europiane të përthithura, që fitojnë cilësinë e ortakut të shoqërisë përthithëse në vijim të bashkimit:

Nëse individë, shqiptarë ose të huaj

☐ Kopje e dokumentit të identifikimit

Shënim: Nëse ky dokument nuk është paraqitur për një apo më shumë ortakë/aksionarë të shoqërive europiane të përthithura, shëno në tabelën me të dhënat e aksionarit përkatës

Nëse person juridik shqiptar, i paregjistruar në QKB

☐ Versioni i plotë e në fuqi i Aktit të Themelimit dhe statutit të personit juridik shqiptar (nëse janë hartuar si dy dokumente të veçanta)

☐ Vendimi i gjykatës që vërteton regjistrimin e personit juridik shqiptar dhe ndryshimet

☐ Dokumente që vërtetojnë gjendjen aktuale të personit juridik shqiptar dhe faktin nëse është në proces likuidimi apo falimentimi

Nëse person juridik i huaj

- ☐ Versioni i plotë në fuqi i Aktit të Themelimit dhe statutit (nëse janë hartuar si dy dokumente të veçanta)
Në mungesë të këtyre dy akteve, aktin ekuivalent të krijimit sipas legjislacionit të huaj
- ☐ Dokumentacionin që vërteton regjistrimin e personit juridik të huaj (certifikata e regjistrimit ose dokumente të ngjashme)
Dokumente që vërtetojnë gjendjen aktuale të personit juridik të huaj dhe faktin nëse është në proces likuidimi apo falimentimi

Shënim: Nëse ky dokument nuk është paraqitur për një apo më shumë ortakë/aksionarë të shoqërive europiane të përthithura, shëno në tabelën me të dhënat e aksionarit përkatës

Shënim: Dokumentet e mësipërme nuk kërkohen kur ortaku/aksionari i shoqërisë së përthithur europiane është organ i pushtetit qendror apo vendor shqiptar

Dokumentet e identifikimit të personit që aplikon

- ☐ Dokument i vlefshëm identifikimi i noterit të autorizuar/përfaqësuesit
- ☐ Dokumenti që autorizon paraqitjen e aplikimit (kur aplikimi paraqitet nga përfaqësuesi)
- ☐ Dokumenti i specimentit të nënshkrimit të administratorit(ëve)

SEKSIONI G: DORËZIMI I DOKUMENTACIONIT DHE PRANIMI I APLIKIMIT

Unë i/e nënshkruari/a në dijeni të përgjegjësiave penale që rrjedhin nga deklarimi dhe paraqitja e të dhënave e rrethanave të rreme, nën përgjegjësinë time personale deklaroj se të dhënat e paraqitura në këtë formular janë të vërteta.

Nënshkrimi i Aplikantit

Data		Muaji		Viti			

Unë i/e nënshkruari/a nëpunës i sportelit të shërbimit të QKB, vërtetoj se pranova sot nga përfaqësuesi ligjor (përfaqësuesi i autorizuar) këtë formular aplikimi të plotësuar rregullisht si edhe dokumentet shoqëruese sipas listës më sipër. Gjithashtu vërtetoj se përfaqësuesi ligjor (përfaqësuesi i autorizuar), i identifikuar rregullisht prej meje nëpërmjet dokumentit të identifikimit shënuar në dokumentet e shoqërisë (shënuar më sipër) nënshkroi sot këtë formular në praninë time.

Nënshkrimi i Punonjësit

Data		Muaji		Viti			